

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №9 им. А.С. Пушкина»
города Волжска Республики Марий Эл
наименование организации

Номер документа	Дата
ПРИКАЗ № 1103002 - о/д	11.03.2024 г.


**О приеме заявлений
в первый класс на 2024-2025 учебный год**

Руководствуясь: статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года №458; Постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 5 марта 2024 №321 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями городского округа «Город Волжск» и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ №9 им. А.С. Пушкина от 1 октября 2020 года,

приказываю:

- Для рассмотрения документов и заявлений родителей (законных представителей) лиц, подлежащих обучению в 1-ом классе в 2024-2025 учебном году создать комиссию по приему документов для комплектования первых классов в составе:
Председатель комиссии:
– Печникова Галина Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Члены комиссии:
– Алексеева Наталья Васильевна, учитель начальных классов;
– Буракова Серафима Васильевна, учитель начальных классов;
- Работу комиссии начать с 1 апреля 2024 года.
- Чиркову Екатерину Васильевну, заведующую канцелярией, назначить секретарем приемной комиссии с выполнением следующих обязанностей:
 - прием документов от родителей (законных представителей) лиц, подлежащих обучению в 1-ом классе в 2024-2025 учебном году в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ №9 им. А.С. Пушкина;
 - ведение журнала регистрации заявлений;
 - оформление личных дел будущих первоклассников.

4. Печниковой Галине Викторовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить наличие на информационном стенде сведений о сроках начала приема документов, реализуемых образовательных программах (в соответствии с Лицензией), планируемом количестве мест (Приложение 1);
5. Утвердить регламент и график работы приемной комиссии: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 08:00 до 15:00.
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Печникову Галину Викторовну.

Директор МОУ СШ №9 им. А.С. Пушкина: _____  _____ Л.С. Сошникова

С приказом ознакомлены: _____ Г.В. Печникова « 11 » марта 2024 г.
_____ Е.В. Чиркова « 11 » марта 2024 г.
_____ С.В. Буракова « 11 » марта 2024 г.
_____ Н.В. Алексеева « 11 » марта 2024 г.

Приложение 1
к приказу №1103002-о/д
от 11.03.2024г.

**Информация
о наличии мест в первых классах
на 2023-2024 учебный год**

1А	1Б	УМК
28 чел.	28 чел.	школа России